

آئین نامه پرداخت وام های شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان
مرکز تحقیقات و آموزش، کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان

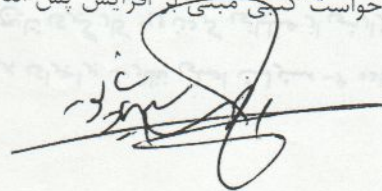
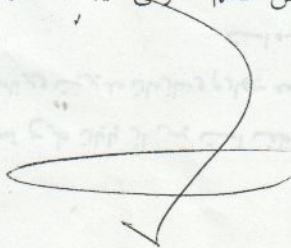
فصل اول: کلیات

بر اساس مواد ۳ و ۲ اساسنامه شرکت تعاونی اعتبار کارکنان مرکز تحقیقات و آموزش، کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان که از این پس به اختصار "تعاونی" نامیده می شود و با هدف ترویج تعاون عمومی، تامین نیاز های مشترک اقتصادی اعضا، کمک به تحقق عدالت اجتماعی و تامین نیازمندی های اعتباری و رفاهی اعضا تشکیل گردید، تعاونی مجاز به افتتاح حساب پس انداز و پرداخت وام منحصر به اعضای خود می باشد که امور مربوط به آن مطابق با مواد این آئین نامه انجام خواهد گرفت. توضیحا اینکه اساسنامه شرکت های تعاونی اعتبار به طور یکساخت و توسط بانک مرکزی و وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی تهیه شده و متن آن به تایید شورای پول و اعتبار رسیده است. بنابراین دخل و تصرف در آن ممکن نمیباشد.

فصل دوم: شرایط افتتاح حساب و درخواست وام

شرایط افتتاح حساب پس انداز:

- ماده ۱. متقاضی افتتاح حساب به منظور دریافت وام الزاما باید عضو تعاونی باشد
- تبصره ۱: نحوه و شرایط عضویت و خرید سهام بر اساس مفاد ماده ۱۱ اساسنامه تعاونی خواهد بود.
- ماده ۲. افتتاح حساب با حداقل ۵٪ حکم حقوقی انجام می شود و هر ساله نیز حداقل ۵٪ حکم اعضا پس از افزایش حقوق آن سال اعمال خواهد شد و لذا موجودی آن صرفا به عنوان سپرده پس انداز قرض الحسنه نزد تعاونی خواهد بود.
- ماده ۳. واریز مستمر و ماهیانه حداقل ۵٪ از مبلغ حکم حقوقی به حساب تعاونی به عنوان پس انداز ماهیانه ی عضو خواهد بود.
- تبصره ۲: مبلغ ۵٪ طبق اولین حکم حقوقی هر سال پس از افزایش ضریب سالیانه معین می گردد که هر فرد هیچ موقع نمی تواند پس انداز ماهیانه خود را کاهش دهد. بدیهی است چنانچه پس انداز در سال های بعد کمتر از ۵٪ حکم حقوقی نباشد لزومی به افزایش مجدد نخواهد بود مگر آنکه عضو مایل به افزایش پس انداز خود باشد.
- ماده ۴. بازنشستگان و مستمری بگیران که در زمان اشتغال عضو تعاونی شده اند پس از ارائه درخواست کتبی می توانند پس انداز خود را به ۵٪ حداقل حقوق ماهیانه خود تقلیل دهند مشروط به اینکه در یک سال گذشته پس انداز خود را بیشتر از ۵٪ حکم حقوقی تعیین نکرده باشند.
- ماده ۵. برای کلیه بازنشستگان که احکام حقوقی آنان در دست نیست به میزان درصد معینی به پس انداز سال قبل اضافه و ماهانه از طرف عضو قابل دریافت است که با تایید هیئت مدیره انجام می شود.
- تبصره ۳: مبلغ ۵٪ پس انداز بازنشستگان و مستمری بگیران قبل از بازنشستگی بر اساس حکم حقوقی میباشد مگر اینکه درخواست کتبی مبنی بر افزایش پس انداز خود را داشته باشند.



آئین نامه پرداخت وام های شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان

مرکز تحقیقات و آموزش، کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان

- تبصره ۴: مقرر گردید در صورتیکه از افراد بازنشسته فردی متقاضی عدم افزایش پس انداز و یا اعمال ۵٪ حکم حقوقی خود باشد بر اساس درخواست متقاضی و تایید هیئت مدیره عمل شود.
- تبصره ۵: تغییرات احکام حقوقی یک بار در سال و همزمان با افزایش حقوق سالیانه خواهد بود مگر آنکه عضو در طول سال تقاضای افزایش پس انداز داشته باشد.
- ماده ۶: برداشت از پس انداز اعضا توسط تعاونی به علت بدهی معوق اقساط انواع وام ها پس از تصویب هیئت مدیره بلامانع است.
- تبصره ۶: منظور از موجودی در فرمول محاسبه وام های قرض الحسنه جمع مبلغ پس انداز هایی خواهد بود که به طور مستمر و ماهیانه طبق ضوابط این آئین نامه از حقوق عضو کم و یا توسط عضو به حساب پس انداز قرض الحسنه وی اضافه گردیده است.
- تبصره ۷: وقفه بیش از ۴ ماه متوالی و ۶ ماه متناوب در واریز پس انداز ماهیانه عضو به منزله انصراف از عضویت محسوب می شود و هیئت مدیره تعاونی می تواند پس از بررسی و تصویب و رعایت مواد اساسنامه با عضو مذکور تسویه حساب نماید.
- تبصره ۸: هیئت مدیره مکلف است تاخیر در پرداخت پس انداز عضو را تا قبل از تسویه حساب طی ۲ مرحله به نامبرده یا ضامن وی کتبا اعلام نماید.
- تبصره ۹: چنانچه در پس انداز مستمر و ماهانه سهامداری وقفه موجه (از نظر هیئت مدیره) ایجاد شود و یا پس انداز وی توسط تعاونی برداشت شده باشد و عضو متقاضی دریافت وام باشد ابتدا باید نسبت به جبران معوقات اقدام و سپس تقاضای وی فقط بر اساس موجودی قبلی و سنوات پس انداز ماه های مستمر در فرمول مربوطه محاسبه شده و لذا واریزی های معوق در وام دوره های بعدی به عنوان واریزی مستمر محسوب می شود.
- تبصره ۱: در صورت وجود مشکلات برای اعضا: آنان می توانند برای یکبار وام و پس انداز خود را با تعاونی تسویه حساب نموده و در زمان های آتی مجدداً برای ادامه عضویت به تعاونی مراجعه نمایند به گونه ای که میزان بدهی وام با مانده پس انداز آنها به وضعیت قبل از تسویه حساب برگردد. بدیهی است پس از برگشت عضو مانده بدهی و قسط آن همراه با مانده پس انداز و قسط پس انداز جدید که کمتر از ۵٪ حکم حقوقی نباشد مجدداً برقرار خواهد شد.

مراحل و شرایط درخواست وام اصلی:

- ماده ۷: داشتن حداقل سه ماه سابقه عضویت.
- ماده ۸: نداشتن بدهی بابت وام مورد تقاضا (مگر آنکه موضوع درخواست: وام پیش از موعد باشد) که بدهی ها از وام جدید کسر می شود.
- تبصره ۱۱: پرداخت وام پیش از موعد تا سقف سه قسط مشروط به کسر $1/X$ به ازای هر قسط بدهی از امتیاز وام آنان با تایید هیئت مدیره امکان پذیر است. (X تعداد اقساط وام قبلی می باشد)
- ماده ۹: اعلام موافقت و تکمیل فرم صادره توسط تعاونی که پس از تامین اعتبار لازم تنظیم و تحویل خواهد شد.
- ماده ۱۰: تکمیل فرم مربوطه و تحویل چک یا سفته به امضا متقاضی و (ضامن در صورت نیاز)، معادل مبلغ وام جهت تضمین بازپرداخت اقساط وام.

آئین نامه پرداخت وام های شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان

مرکز تحقیقات و آموزش، کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان

تبصره ۱۲: چک های ضمانتی بدون تاریخ دریافت شده و وام گیرنده به مدیریت صندوق (در فرم درخواست وام) وکالت داده تا هر زمان وصول اقساط به هر علت به تاخیر افتد چک های ضمانتی را تاریخ دار نموده و جهت وصول به اجرا بگذارد.

ماده ۱۱. برای دریافت تضمین وام ها: اعضا به دو دسته الف و ب به شرح ذیل طبقه بندی می شوند.

الف) اعضا رسمی، پیمانی و بازنشستگان کشوری مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی.

ب) بقیه اعضا اعم از مامور و بازنشستگان تامین اجتماعی و وظیفه بگیران و سایرین

تبصره ۱۳: در هر گروه گرفتن چک یا سفته از متقاضی وام الزامی است.

ردیف	مبلغ وام تخصیصی	مدارک مورد نیاز جهت ضامنین گروه الف	مدارک مورد نیاز جهت ضامنین گروه ب
۱	تا سقف ۵۰ میلیون تومان	یک ضامن بدون چک یا سفته از گروه الف	یک ضامن از گروه الف بدون چک یا سفته
۲	از ۵۰ تا ۱۰۰ میلیون تومان	دو ضامن از گروه الف بدون چک و سفته	دو ضامن از گروه الف با چک یا سفته و در صورت نبودن با کسر از حقوق ضامن از ادارات دیگر به همراه چک و سفته بلامانع است.
۳	از ۱۰۰ میلیون تومان به بالا	دو ضامن بدون چک و سفته با تایید هیئت مدیره	دو ضامن از گروه الف همراه با چک یا سفته و در صورت نبودن، با کسر از حقوق از ادارات بیرون به همراه چک یا سفته با تایید هیئت مدیره بلامانع است.

تبصره ۱۴: در زمان بازنشسته شدن اعضا چنانچه میزان بدهی وام وی بیشتر از پس انداز باشد در هر گروه که قرار بگیرد طبق وضعیت جدید با وی عمل خواهد شد.

تبصره ۱۵: در صورتیکه متقاضی وام قادر به معرفی ضامن لازم نباشد می تواند نسبت به رهن یک باب منزل مسکونی به نام تعاونی با تایید هیئت مدیره اقدام نماید. بدیهیست هر گونه هزینه بابت رهن منزل به عهده متقاضی وام خواهد بود.

تبصره ۱۶: ضامنین باید حداقل تا استهلاک ۵۰٪ وام تغییر گروه پیدا نکنند.

تبصره ۱۷: ضامنین از گروه الف تا سقف ۵ مورد وام می توانند ضمانت نمایند.

تبصره ۱۸: بازنشستگان تامین اجتماعی یا مامورین در صورت ارائه نامه از شعبات تامین اجتماعی یا دستگاه های دولتی که به آن مامور شده اند جهت تضمین کسر اقساط همانند گروه الف تضمین لازم از آنان گرفته خواهد شد.

تبصره ۱۹: اسناد معتبر برای تضمین وام صرفا از بانک های عضو گروه شتاب یا سفته معتبر خواهد بود. بدیهی است پذیرش یا عدم پذیرش مدارک تضمین به عهده مدیرعامل یا هیئت مدیره خواهد بود.

تبصره ۲۰: اعضا هیئت مدیره و حسابداری تعاونی نمی توانند ضامن وام گیرندگان بشوند.

آئین نامه پرداخت وام های شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان

مرکز تحقیقات و آموزش، کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان

تبصره ۲۱: سقف وام های اعضا موضوع جدول ضامنین صرفا توسط مجامع عمومی قابل تغییر خواهد بود.

ماده ۱۲: با توجه به شروع فعالیت تعاونی اعتبار مرکز تحقیقات و انحلال صندوق های قرض الحسنه موجود در مرکز مقرر شد اعضا با هماهنگی تعاونی نسبت به لغو عضویت خود نزد صندوق های قرض الحسنه اقدام و موجودی پس انداز خود را به تعاونی اعتبار مرکز منتقل نمایند.

تبصره ۲۲: افرادی که پس انداز نداشته یا دارای پس انداز پایینی می باشند اجازه دارند تا سقف یکصد میلیون ریال به عنوان آورده اولیه واریز نموده و پس از ۹ ماه نسبت به دریافت وام اصلی خود اقدام نمایند.

فصل سوم: نحوه پرداخت وام

کلیه اعضای واجد شرایط مندرج در این آئین نامه می توانند طبق فرمول های ذیل و رعایت تبصره های آن درخواست وام نموده و پس از تامین اعتبار لازم وام خود را دریافت کنند.

ماده ۱۳: متقاضی در صورت داشتن بدهی و درخواست وام جدید باید نسبت به تسویه بدهی قبلی اقدام نماید یا بدهی ایشان از وام جدید کسر گردد.

ماده ۱۴: پرداخت وام پیش از موعد تا سقف سه قسط مجاز است. (با رعایت ماده ۸ تبصره ۱۲)

ماده ۱۵: پرداخت وام کارگشایی تا سقف ۲۰ میلیون ریال در ده قسط همراه با ۴۰۰ هزار ریال کارمزد محاسبه و پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲۳: پرداخت وام کارگشایی در هر ماه حداکثر ۵ مورد انجام می شود و در صورت نیاز بیش از این تعداد با تایید هیئت مدیره انجام خواهد شد.

تبصره ۲۴: در صورت داشتن بدهی وام کارگشایی امکان پرداخت وام کارگشایی جدید به اعضا نخواهد بود.

ماده ۱۶: پرداخت مبالغ قرض ده روزه تا سقف ۵ میلیون ریال و پرداخت مبلغ ۲ میلیون ریال مساعده برای مدت حداکثر یک ماه صرفا در صورت تامین اعتبار از طریق افراد خیر و با دستور العمل اجرایی هیئت مدیره قابل پرداخت است.

ماده ۱۷: در خصوص پرداخت وام های اصلی مقرر گردید به شرح ذیل عمل شود.

مبلغ قابل پرداخت = کارمزد - (آخرین پس انداز عضو * ۲,۴) = وام اصلی

تبصره ۲۵: برای کسانی که آخرین قسط وام خود را پرداخت نموده و از کسورات همان ماه درخواست وام جدید کرده اند، آخرین قسط پس انداز ایشان در وام جدید محاسبه نخواهد شد.

پرداخت وام های سهام:

ماده ۱۸: مقرر گردید از محل سهام اعضا تا اطلاع ثانوی که مجمع تعیین نماید وام سهام به شرح ذیل پرداخت گردد:

پرداخت وام سهام معادل ۲ برابر میزان سهام خواهد بود و کارمزد و تعداد اقساط آن نیز ۱٪ با ۲۴ قسط می باشد.

آئین نامه پرداخت وام های شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان

مرکز تحقیقات و آموزش، کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان

تبصره ۲۶: تعداد اقساط وام های اصلی ۱۸ الی ۳۶ قسط همراه با ۰,۵ درصد کارمزد به ازای هر ۱۲ ماه خواهد بود، که نقداً از محل وام پرداختی یکجا کسر خواهد شد.

فصل چهارم: سایر موارد.

موارد متفوقه

به منظور اجرای توسعه عملیات و رفع تنگناهای مالی، هیئت مدیره مجاز است در راستای ماده ۳ اساسنامه تعاونی نسبت به دریافت وجوه اداره شده و انعقاد تفاهم نامه با اشخاص حقیقی و حقوقی جهت پرداخت وام به اعضای خود اقدام نماید.

تبصره ۲۷: میزان دریافت کارمزد یا عدم دریافت کارمزد از وام گیرندگان وجوه اداره شده یا سایر موارد بر اساس مفاد تفاهم نامه ها می باشد.

تبصره ۲۸: در صورت جذب اعتبار از بانک ها و یا موسسات اعتباری مجاز، ضوابط و مقررات موسسه اعتباری مربوطه در مورد آن جاری خواهد بود و یا مطابق با مفاد عقود فی ما بین عمل خواهد شد.

ماده ۱۹. پرداخت هر نوع وام مندرج در این آئین نامه منوط به وجود اعتبار لازم می باشد. بدیهی است مستهلک شدن وام های عضو هیچ گونه تعهدی را نسبت به پرداخت وام برای تعاونی در بر نخواهد داشت.

ماده ۲۰. پرداخت اقساط وام قبل از سررسید آخرین قسط تعهدی برای تعاونی به منظور پرداخت وام جدید ایجاد نخواهد نمود.

ماده ۲۱. چنانچه عضوی به هر عنوان بخواهد از عضویت تعاونی خارج گردد باید مابقی وام های دریافتی خود را به طور یکجا پرداخت و یا با پس انداز خود تهاتر نماید سپس با تعاونی تسویه حساب قطعی انجام دهد.

ماده ۲۲. چنانچه ضامن به هر عنوان بخواهد از عضویت تعاونی خارج گردد باید قبلاً تکلیف تضمین ها و تعهدات خود را روشن سازد.

ماده ۲۳. تعاونی موظف است وام های پرداختی به افراد را در سوابق پرونده ایشان نگهداری نماید.

ماده ۲۴. اطلاعیه های تعاونی در رابطه با نحوه و شرایط وام های پرداختی به اعضا باید به نحو شایسته از طریق سایت تعاونی (تا قبل از راه اندازی سایت از طریق اتوماسیون مرکز تحقیقات)، شبکه های اجتماعی و پیامک، به آگاهی اعضا رسانده شود.

تبصره ۲۹: اعضا مکلفند در صورت تغییر شماره موبایل خود مراتب را به تعاونی اطلاع دهند.

ماده ۲۵. هر گونه تغییر در مفاد این آئین نامه منوط به پیشنهاد هیئت مدیره یا اعضا و سپس تصویب مجمع عمومی عادی می باشد.

ماده ۲۶. برای پرداخت وام ها صرفاً بر اساس این آئین نامه عمل خواهد شد. بدیهی است چنانچه موردی پیش آمد که در آئین نامه ذکر نشده باشد باید بر اساس نظر هیئت مدیره عمل شده و در اولین مجمع عمومی مراتب مطرح و تصمیمات لازم به آئین نامه اضافه گردد.

ماده ۲۷. این آئین نامه به پیشنهاد هیئت مدیره در ۴ فصل، ۲۷ ماده و ۲۹ تبصره در تاریخ ۱۳۹۸/۰۹/۱۰ به تصویب مجمع عمومی عادی تعاونی به طور فوق العاده رسیده و قابل اجرا خواهد بود.